

Corso di base “L'indicizzazione per soggetto con il Nuovo Soggettario”

Docente

Giovanna Bonazzi – Biblioteca Fondazione San Carlo di Modena

Tutor

Giulia Bandini - Polo Bibliotecario Modenese

Tania Tarroni - Polo Bibliotecario Modenese

Contenuti

Corso di base in modalità mista (in streaming e in presenza) sull'indicizzazione per soggetto; presentazione del sistema del Nuovo Soggettario di Firenze e dei suoi strumenti; applicazione del sistema Nuovo Soggettario nelle procedure di catalogazione

Programma

1° giornata 16/5/2024 h 9,00-13,00 online

- Introduzione: la catalogazione semantica
- Indicizzazione per soggetto: cos'è e a cosa serve
- Il quadro attuale dell'indicizzazione per soggetto in Italia
- Il sistema *Nuovo soggettario*

2° giornata 17/5/2024 h 9,00-13,00 in presenza

- Il Nuovo Soggettario: il vocabolario e la sintassi
- Analisi concettuale del documento
- Dall'enunciato al soggetto
- Esercitazioni con analisi di enunciati

3° giornata 20/5/2024 h 9,00-13,00, h 14,00-17,00 in presenza

- Ripasso sulla sintassi del Nuovo Soggettario

- Esercitazioni con analisi di enunciati a partire dai documenti
- Gestione soggetti in Sebina Next
- Prova finale

Ore complessive = 15,00

Numero massimo di partecipanti = 24

Dove

- lezione in streaming: verrà inviato il link per e-mail
- lezioni in presenza: Palestra digitale Makelt Modena, strada Barchetta 77 – 41123 – Modena

Per potersi iscrivere è necessario avere già frequentato un corso base di catalogazione descrittiva.

Quota individuale d'iscrizione

Privati: € 160,00 + IVA 22% = € 195,20

Enti pubblici: € 160,00 IVA esente

NB: agli operatori economici aventi contratti di appalto in essere con gli enti partner di Polo verrà applicato uno sconto del 20%.

Iscrizione

Il modulo di iscrizione, debitamente compilato, dovrà essere inviato al seguente indirizzo PEC:

[bibiblioteche@cert.comune.modena.it](mailto:biblioteche@cert.comune.modena.it)

Pagamento

- Privati (persone fisiche): l'ufficio amministrativo provvederà all'invio, tramite mail, di un documento di pagamento PagoPA con le indicazioni necessarie per il versamento, che dovrà comunque essere effettuato prima dell'inizio del corso.
- Enti pubblici / Ditte: l'ufficio amministrativo provvederà all'emissione di regolare fattura elettronica.

È possibile richiedere l'annullamento dell'iscrizione e il rimborso della quota versata fino a 7 giorni prima della data di inizio del corso, cioè entro il 9/05/2024, tramite comunicazione scritta alla segreteria organizzativa: [bibiblioteche@cert.comune.modena.it](mailto:biblioteche@cert.comune.modena.it)

È consentita la possibilità di sostituire i nominativi dei partecipanti. L'eventuale mancata partecipazione al corso non dà diritto alla restituzione del corrispettivo.